



ESTADOS FINANCIEROS

***Por los años terminados al
31 de diciembre de 2025 y 2024***
(Expresado en miles de pesos)

Certificación de los Estados Financieros

Los suscritos Representante Legal y el Contador del FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DE CONTACT CENTERS Y BPO – ONE PRISMA.

CERTIFICAMOS:

19 de febrero de 2026

Que en forma previa hemos verificado las afirmaciones contenidas en los estados financieros, al 31 de diciembre de 2025 y 2024, y se han tomado fielmente de los libros.

De acuerdo con lo anterior, en relación con los estados financieros mencionados, manifestamos lo siguiente:

1. Los activos y pasivos existen y las transacciones registradas se han realizado durante dichos años.
2. Todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos.
3. Los activos representan derechos y los pasivos representan obligaciones, obtenidos o a cargo de One Prisma.
4. Todos los elementos han sido reconocidos por sus valores apropiados, de acuerdo con el anexo 2 del Decreto 2420 del 2015, y sus modificatorios, el cual es equivalente en todo aspecto significativo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para Pymes) tal y como han sido adoptadas en Colombia.
5. Todos los hechos económicos que afectan a One Prisma han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.
6. Los estados financieros y sus notas no contienen vicios, errores, diferencias o imprecisiones materiales que afecten la situación financiera, patrimonial y las operaciones del fondo de empleados. Así mismo, se han establecido y mantenido adecuados procedimientos y sistemas de revelación y control de la información financiera, para su adecuada presentación a terceros y usuarios de esta.



Gricela Isaza Ramírez
Representante Legal



David García García
Contador-TP 256439-T
Designado por M.I Advisors S.A.S.

ESTADOS FINANCIEROS

FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DEL CONTACT CENTERS Y BPO ONEPRISMA

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO

Por los años terminados a 31 de Diciembre de 2025 y 2024

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

DETALLE	NOTA	DICIEMBRE 2025	DICIEMBRE 2024	VARIACIÓN EN PESOS	VARIACIÓN PORCENTUAL	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL 2025
ACTIVO						
CORRIENTE						
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFFECTIVO	<u>5</u>	121.998.312	605.137.412	(483.139.100)	-79,84%	1,75%
FONDO DE LIQUIDEZ	<u>6</u>	190.042.662	301.141.718	(111.099.056)	-36,89%	2,72%
INVERSIONES NEGOCIABLES	<u>7</u>	-	-	-	0,00%	0,00%
OBLIGACIONES DE ASOCIADOS A CORTO	<u>8</u>	3.538.634.431	2.758.696.370	779.938.061	28,27%	50,64%
CUENTAS POR COBRAR DEUDORES						
PATRONALES Y EMPRESAS	<u>9.1</u>	902.018.543	707.076.627	194.941.916	27,57%	12,91%
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	<u>9.2</u>	26.490.810	22.024.704	4.466.106	20,28%	0,38%
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES		4.779.184.758	4.394.076.831	385.107.926	8,76%	68,40%
NO CORRIENTE						
INVERSIONES	<u>7</u>	1.300.000	1.300.000	-	0,00%	0,02%
OBLIGACIONES DE ASOCIADOS	<u>8</u>	2.176.550.298	1.910.268.262	266.282.036	13,94%	31,15%
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	<u>10</u>	18.675.607	37.044.896	(18.369.289)	-49,59%	0,27%
PROGRAMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS	<u>11</u>	11.703.401	19.867.751	(8.164.350)	-41,09%	0,17%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		2.208.229.306	1.968.480.909	239.748.397	12,18%	31,60%
TOTAL ACTIVO		6.987.414.064	6.362.557.741	624.856.323	9,82%	100,00%
PASIVO						
CORRIENTE						
DEPOSITOS DE AHORRO	<u>12</u>	1.383.842.421	989.766.475	394.075.946	39,82%	29,41%
OBLIGACIONES FINANCIERAS	<u>13</u>	657.710.083	711.172.846	(53.462.763)	-7,52%	13,98%
CUENTAS POR PAGAR Y OTRAS	<u>14</u>	184.954.189	174.868.659	10.085.530	5,77%	3,93%
FONDOS SOCIALES Y MUTUALES	<u>15</u>	345.902.489	521.987.475	(176.084.986)	-33,73%	7,35%
OTROS PASIVOS	<u>16</u>	60.084.596	45.834.685	14.249.911	31,09%	1,28%
TOTAL PASIVO CORRIENTE		2.632.493.779	2.443.630.140	188.863.638	7,73%	55,94%
NO CORRIENTE						
AHORRO PERMANENTE	<u>12</u>	2.073.188.051	1.845.343.456	227.844.595	12,35%	44,06%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		2.073.188.051	1.845.343.456	227.844.595	12,35%	44,06%
TOTAL PASIVO		4.705.681.830	4.288.973.596	416.708.233	9,72%	67,35%
PATRIMONIO						
CAPITAL SOCIAL	<u>17</u>	1.965.057.152	1.750.435.294	214.621.858	12,26%	86,12%
RESERVA PROTECCIÓN APORTES SOCIALES	<u>18</u>	174.324.610	161.265.475	13.059.136	8,10%	7,64%
FONDO PARA AMORTIZACIÓN DE APORTES	<u>19</u>	15.954.959	15.954.959	-	0,00%	0,70%
FONDO DESARROLLO EMPRESARIAL	<u>19</u>	87.162.306	80.632.738	6.529.568	8,10%	3,82%
RESULTADOS DEL EJERCICIO		39.233.207	65.295.679	(26.062.472)	-39,91%	1,72%
TOTAL PATRIMONIO		2.281.732.234	2.073.584.144	208.148.090	10,04%	32,65%
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		6.987.414.064	6.362.557.741	624.856.323	9,82%	100,00%

Las notas son parte integral de los Estados Financieros.

GRICELA ISAZA RAMÍREZ
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)

DAVID GARCIA GARCIA
Contador Público
Tarjeta profesional No. 256439 -T
Designado por M.I Advisors S.A.S.
(Ver certificación adjunta)

LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
Tarjeta profesional No. 33873 -T
Designada por ABAKOS S.A
(Ver mi opinión adjunta)

ESTADOS FINANCIEROS

FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DEL CONTACT CENTERS Y BPO ONEPRISMA

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL COMPARATIVO

Del 1 de enero al 31 de Diciembre 2025 Vs Del 1 de enero al 31 de Diciembre 2024

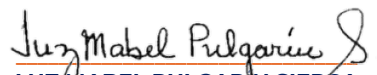
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

DETALLE	NOTA	DICIEMBRE 2025	DICIEMBRE 2024	VARIACIÓN EN PESOS	VARIACIÓN PORCENTUAL	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL 2025
(+) INGRESOS OPERACIONALES						
INGRESOS CARTERA DE CRÉDITOS CONSUMO	<u>20.1</u>	\$ 1.012.562.029	\$ 852.233.441	\$ 160.328.588	18,81%	74,21%
TOTAL INGRESOS OPERACIONALES		\$ 1.012.562.029	\$ 852.233.441	\$ 160.328.588	18,81%	74,21%
(+) OTROS INGRESOS						
INGRESOS POR VALORACIÓN DE INVERSIONES	<u>20.2</u>	\$ 50.019.800	\$ 169.079.332	\$ (119.059.532)	-70,42%	3,67%
RECUPERACIONES DETERIORO		\$ 21.409.089	\$ -	\$ 21.409.089	100,00%	1,57%
ESTUDIO DE CREDITO		\$ 11.030.409	\$ -	\$ 11.030.409	100,00%	0,81%
ADMINISTRATIVOS Y SOCIALES	<u>20.3</u>	\$ 259.490.324	\$ 225.147.549	\$ 34.342.775	15,25%	19,02%
APROVECHAMIENTOS		\$ 7.182.645	\$ 65.987	\$ 7.116.658	10784,94%	0,53%
INCAPACIDADES LABORALES		\$ 2.692.580	\$ 695.812	\$ 1.996.768	286,97%	0,20%
TOTAL OTROS INGRESOS		\$ 351.824.846	\$ 394.988.679	\$ (43.163.833)	-10,93%	25,79%
TOTAL INGRESOS		\$ 1.364.386.875	\$ 1.247.222.121	\$ 117.164.755	9,39%	100,00%
(-) COSTOS Y GASTOS OPERACIONALES						
INTERESES AHORROS A LA VISTA	<u>21</u>	\$ 34.035.406	\$ 31.613.088	\$ 2.422.318	7,66%	2,57%
INTERESES AHORROS A TERMINO	<u>21</u>	\$ 6.431.308	\$ 46.149	\$ 6.385.159	13835,96%	0,49%
INTERESES AHORRO CONTRACTUAL	<u>21</u>	\$ 41.409.363	\$ 34.834.795	\$ 6.574.568	18,87%	3,12%
INTERESES AHORRO PERMANENTE	<u>21</u>	\$ 49.065.916	\$ 42.772.855	\$ 6.293.061	14,71%	3,70%
INTERESES CREDITOS BANCARIOS	<u>21</u>	\$ 26.588.636	\$ 11.172.846	\$ 15.415.790	137,98%	2,01%
BENEFICIOS A EMPLEADOS	<u>22.1</u>	\$ 665.101.276	\$ 574.779.346	\$ 90.321.930	15,71%	50,19%
GASTOS GENERALES	<u>22.2</u>	\$ 335.100.905	\$ 345.983.620	\$ (10.882.715)	-3,15%	25,29%
DETERIORO	<u>22.3</u>	\$ 18.646.633	\$ 34.370.929	\$ (15.724.296)	-45,75%	1,41%
AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO	<u>22.4</u>	\$ 8.164.350	\$ 16.466.066	\$ (8.301.715)	-50,42%	0,62%
DEPRECIACIÓN PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	<u>22.5</u>	\$ 21.369.289	\$ 12.897.689	\$ 8.471.600	65,68%	1,61%
TOTAL COSTOS Y GASTOS OPERACIONALES		\$ 1.205.913.082	\$ 1.104.937.383	\$ 100.975.700	9,14%	91,00%
(-) OTROS GASTOS						
GASTOS FINANCIEROS	<u>22.6</u>	\$ 119.240.586	\$ 75.589.059	\$ 43.651.527	57,75%	9,00%
MULTAS, SANCIONES, LITIGIOS, INDEMNIZACIONES		\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%
AUXILIOS Y DONACIONES		\$ -	\$ 1.400.000	\$ (1.400.000)	-100,00%	0,00%
GASTOS FONDO BIENESTAR SOCIAL		\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%
TOTAL OTROS GASTOS		\$ 119.240.586	\$ 76.989.059	\$ 42.251.527	54,88%	9,00%
TOTAL COSTOS Y GASTOS		\$ 1.325.153.669	\$ 1.181.926.442	\$ 143.227.227	12,12%	100,00%
TOTAL EXCEDENTES DEL EJERCICIO		\$ 39.233.207	\$ 65.295.679	\$ (26.062.472)	-39,91%	

Las notas son parte integral de los Estados Financieros.


GRICELA ISAZA RAMÍREZ
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)


DAVID GARCÍA GARCÍA
Contador Público
Tarjeta profesional No. 256439 -T
Designado por M.I Advisors S.A.S.
(Ver certificación adjunta)


LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
Tarjeta profesional No. 33873 -T
Designada por ABAKOS S.A
(Ver mi opinión adjunta)

ESTADOS FINANCIEROS

FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DEL CONTACT CENTERS Y BPO ONEPRISMA

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO COMPARATIVO

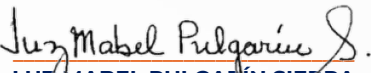
Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025 y 2024. - cifras expresadas en pesos colombianos

	CAPITAL SOCIAL (Nota 17)	RESERVAS (Nota 18)	FONDOS DE DESTINACIÓN ESPECIFICA (Nota 19)	RESULTADOS DEL EJERCICIO	FONDOS NO PATRIMONIALES (Nota 15)	TOTAL
	Aportes Sociales	Protección Aportes Sociales	Fondo para Amortización de Aportes - Desarrollo Empresarial Solidario	Excedentes y/o pérdidas	Fondos Sociales y Mutuales	Patrimonio
Saldo diciembre 2023	1.632.829.914	97.445.642	48.722.821	319.099.172	-	2.098.097.548
Aportes netos del periodo	117.605.380					117.605.380
Distribución de excedentes		63.819.833	47.864.876	(319.099.172)	207.414.463	-
Excedentes del ejercicio				65.295.679		65.295.679
Distribución para fondos no patrimoniales			-		(207.414.463)	(207.414.463)
Saldo diciembre 2024	1.750.435.294	161.265.475	96.587.697	65.295.679	-	2.073.584.144
Aportes netos del periodo	214.621.858					214.621.858
Distribución de excedentes		13.059.136	6.529.568	(65.295.679)	45.706.975	-
Excedentes del ejercicio				39.233.207		39.233.207
Distribución para fondos no patrimoniales			-		(45.706.975)	(45.706.975)
Saldo diciembre 2025	1.965.057.152	174.324.610	103.117.265	39.233.207	-	2.281.732.234

Las notas son parte integral de los Estados Financieros.


GRICELA ISAZA RAMÍREZ
 Representante Legal
 (Ver certificación adjunta)


DAVID GARCIA GARCIA
 Contador Público
 Tarjeta profesional No. 256439 -T
 Designado por M.I Advisors S.A.S.
 (Ver certificación adjunta)


LUZ MABEL PULGARIN SIERRA
 Revisora Fiscal
 Tarjeta profesional No. 33873 -T
 Designada por ABAKOS S.A
 (Ver mi opinión adjunta)

ESTADOS FINANCIEROS

FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DEL CONTACT CENTERS Y BPO ONEPRISMA

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO COMPARATIVO - MÉTODO INDIRECTO

DEL 1 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE 2025 Y 2024.
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	2025	2024
EXCEDENTES DEL EJERCICIO	39.233.207	65.295.679
PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO		
Gasto deterioro cartera de créditos (Nota 22.3)	18.646.633	18.690.515
Gasto deterioro Deudoras Patronales (Nota 22.3)	-	15.680.414
Amortizaciones (Nota 22.4)	8.164.350	16.466.066
Depreciación propiedad, planta y equipo (Nota 22.5)	21.369.289	12.897.689
Recuperación de deterioro	(21.409.089)	-
TOTAL PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO	26.771.183	63.734.684
TOTAL EFECTIVO GENERADO EN LA OPERACIÓN	66.004.390	129.030.362
USO DEL EFECTIVO GENERADO EN LA OPERACIÓN		
Menos: Aumento en Obligaciones de Asociados	(1.043.457.641)	(1.236.823.780)
Menos: Aumento en cuentas por cobrar deudores patronales	(194.941.916)	(154.985.719)
Mas: Dismunición en otras cuentas por cobrar	(4.466.106)	121.924.255
Mas: Incremento en depositos de ahorros	621.920.541	184.244.273
Menos: Disminución en cuentas por pagar	10.085.530	(154.459.032)
Menos: Disminución en fondos sociales	(221.791.961)	(127.053.167)
Menos: Disminución en otros pasivos	14.249.911	(240.310.876)
TOTAL USO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	(818.401.642)	(1.607.464.046)
FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACION	(752.397.252)	(1.478.433.684)
USO DE EFECTIVO GENERADO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Mas: Disminución en Inversiones	111.099.056	1.096.086.473
Menos: Compra de PP&E (Nota 10)	(3.000.000)	(31.413.999)
Menos: Aumento en otros activos (Nota 11)	-	(10.803.923)
FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	108.099.056	1.053.868.551
USO DE EFECTIVO GENERADO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Aumento en Obligaciones Financieras	(53.462.763)	711.172.846
Recaudo de aportes sociales	214.621.858	117.605.380
FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	161.159.095	828.778.226
AUMENTO O (DISMINUCION) DEL EFECTIVO	(483.139.100)	404.213.093
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO DEL AÑO (Nota 5)	605.137.412	200.924.319
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO (Nota 5)	121.998.312	605.137.412

Las notas son parte integral de los Estados Financieros.


GRICELA ISAZA RAMÍREZ
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)


DAVID GARCIA GARCIA
Contador Público
Tarjeta profesional No. 256439 -T
Designado por M.I Advisors S.A.S.
(Ver certificación adjunta)


LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
Tarjeta profesional No. 33873 -T
Designada por ABAKOS S.A
(Ver mi opinión adjunta)

NOTAS

A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Nota 1. INFORMACIÓN CORPORATIVA

El FONDO DE EMPLEADOS DE LA INDUSTRIA DE CONTACT CENTERS Y BPO – ONE PRISMA es una entidad del sector solidario constituida el 05 de agosto de 2015, inscrita en la Cámara de Comercio de Medellín en el libro 3, número 821, el 23 de octubre de 2015. Su operación y actividades se desarrollan conforme a la Ley 79 de 1988, el Decreto 1481 de 1989 y las regulaciones vigentes de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

El Fondo tiene como objeto social ofrecer a sus asociados servicios de ahorro y crédito, así como programas de bienestar social, educación, recreación y salud, fundamentados en los principios de solidaridad y ayuda mutua. A través de estos servicios, busca mejorar la calidad de vida de sus asociados y sus familias.

La entidad tiene una duración indefinida, aunque podrá disolverse y liquidarse en los casos previstos en su estatuto y la legislación vigente.

El domicilio principal del Fondo es Carrera 50 # 38A 185 Centro Comercial Parque Fabricato - piso 5 – Oficina 501 en la ciudad de Bello, departamento de Antioquia, República de Colombia. Su ámbito de operaciones es nacional, y podrá establecer seccionales, sucursales, oficinas y otras dependencias dentro del país, conforme a la normativa aplicable y las decisiones de la Junta Directiva.

Nota 2. BASES DE PREPARACIÓN

2.1 Marco técnico normativo

Los estados financieros comparativos de ONE PRISMA al final del periodo sobre el que se informa, se han preparado de acuerdo con las normas de Contabilidad e Información aceptadas en Colombia, fundamentadas en las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF para Pymes) junto con sus interpretaciones y el marco de referencia conceptual para la preparación y presentación de la información financiera, emitidos por el Concejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés). Las NIIF para Pymes es el conjunto de normas que regulan los procesos de reconocimiento, medición, preparación y presentación de información financiera en las pequeñas y medianas empresas en el país colombiano, estas fueron acogidas por el territorio Nacional por

medio de la ley 1314 de 2009 y reglamentadas en el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus posteriores modificatorios.

Adicionalmente, el fondo de empleados en cumplimiento con leyes, decretos y otras normas vigentes, aplica los siguientes criterios que difieren al de las NIIF para PYMES emitidas por el IASB:

El decreto 2496 del 23 de diciembre de 2015 en su artículo 1.1.4.5.2 establece que los preparadores de información financiera vigilados por la Superintendencia de la Economía Solidaria no deben aplicar el tratamiento de la cartera de créditos y su deterioro previsto en la sección 11 (Instrumentos Financieros Básicos). Adicionalmente, en su artículo 1.1.4.6.1 dispone que el tratamiento de los aportes sociales se tratase de acuerdo con los términos previstos en la Ley 79 de 1988 y sus modificatorios.

Por remisión expresa del regulador (Superintendencia de la Economía Solidaria), ONE PRISMA debe aplicar regulaciones específicas contenidas en la Ley 79 de 1988, Ley 454 de 1998, Decreto 1481 de 1989 y sus modificatorios que le implican acoger en sus políticas contables definiciones de presentación o revelación acordes con tales normativas.

2.2 Bases de medición

Los estados financieros comparativos han sido preparados sobre la base del costo histórico, que corresponde al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción directamente atribuibles.

1. Excepciones a la Medición al Costo Histórico

Algunos instrumentos financieros son medidos bajo otras bases, conforme a las políticas contables descritas en las secciones correspondientes:

- ▶ Instrumentos financieros medidos al costo amortizado
 - Se reconocen al valor presente de los flujos de efectivo futuros descontados utilizando la tasa de interés efectiva.
 - Incluye pasivos financieros como depósitos de asociados y ciertos créditos otorgados.
- ▶ Instrumentos financieros medidos a valor razonable
 - Se aplican criterios de valoración de mercado, cuando corresponda, según las disposiciones de NIIF para PYMES y la regulación del sector solidario.

2. Aplicación de Normatividad Contable

La medición de los activos, pasivos, ingresos y gastos sigue las directrices establecidas en:

- ▶ NIIF para PYMES (Decretos 2420 y 2496 de 2015 y sus posteriores modificatorios).
- ▶ Circular Básica Contable y Financiera de la Supersolidaria, cuando corresponda.

2.3 Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros individuales son presentados en pesos colombianos, que a la vez es la moneda funcional y de presentación de One Prisma. Sus cifras están expresadas en pesos colombianos y ha sido redondeada la unidad más cercana.

La economía colombiana no es hiperinflacionaria, por esta razón los estados financieros no incluyen ajustes por inflación, de acuerdo con la sección 31 de las NIIF para PYMES.

2.4 Clasificación de partidas en corrientes y no corrientes

El Fondo de Empleados One Prisma, presenta los activos y los pasivos en el estado de situación financiera clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo se clasifica como corriente cuando la entidad espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operación; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizar el activo dentro de los doce meses siguientes después del período sobre el que se informa; o el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que este se encuentre restringido por un período mínimo de doce meses después del cierre del período sobre el que se informa. Todos los demás activos se clasifican como no corrientes.

Un pasivo se clasifica como corriente cuando la entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operación o mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación.

2.5 Hipótesis de negocio en marcha

Los estados financieros comparativos de One Prisma han sido elaborados bajo la hipótesis de negocio en marcha, conforme a lo establecido en la Sección 3 de la NIIF para PYMES y la NIC 1 en NIIF Plenas.

Esto implica que, al cierre contable de cada año, la administración del Fondo de Empleados evalúa su capacidad para continuar operando en el futuro previsible. En

caso de que existan incertidumbres significativas que puedan afectar la continuidad del negocio, estas deben ser debidamente reveladas en los estados financieros.

No obstante, la Administración de One Prisma no presenta indicios de incertidumbre respecto a la continuidad de la entidad. Por el contrario, ha implementado estrategias orientadas al crecimiento y fortalecimiento del fondo de empleados, asegurando su sostenibilidad y estabilidad en el tiempo.

Nota 3. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

Las principales políticas contables detalladas a continuación fueron aplicadas en la preparación de los estados financieros bajo NIIF para Pymes, a menos que se indique lo contrario.

3.1 Importancia relativa o materialidad

Las omisiones o inexactitudes de partidas son materiales si pueden, individualmente o en su conjunto, influir en las decisiones económicas tomadas por los usuarios basados en los estados financieros. La materialidad (o importancia relativa) depende de la magnitud y la naturaleza de la omisión o inexactitud, enjuiciada en función de las circunstancias particulares en que se hayan producido y evaluada a su vez por los parámetros de materialidad previamente determinados por la empresa.

La materialidad se determina en relación con los siguientes criterios financieros:

Activo total, activo corriente y no corriente.

Pasivo total, pasivo corriente y no corriente.

Patrimonio y resultados del ejercicio.

Como criterio general, una partida se considera material si representa más del 5% de cualquiera de los totales mencionados anteriormente.

3.2 Revelaciones

One Prisma debe revelar en Notas a los Estados Financieros, la información adicional necesaria de los hechos económicos y sociales relevantes que ayuden a la comprensión de estos, por parte de los diferentes usuarios. Las revelaciones se indican en cada política específica.

3.3 Activos financieros

Los activos financieros incluyen:

- Efectivo y equivalentes de efectivo.

- ▶ Fondo de liquidez, conforme a las disposiciones de la Superintendencia de la Economía Solidaria.
- ▶ Inversiones en instrumentos de deuda y certificados de depósito a término (CDTs).
- ▶ Cartera de créditos y otras cuentas por cobrar.

La medición y reconocimiento de los activos financieros en el fondo de empleados se realiza conforme a la Sección 11 y 12 de NIIF para PYMES, con las excepciones establecidas en los Decretos 2420 y 2496 de 2015 para entidades del sector solidario.

3.3.1 Efectivo y equivalentes al efectivo

Son los recursos de liquidez inmediata con los que cuenta One Prisma y que utiliza para cubrir obligaciones producto del desarrollo de su objeto social.

Harán parte de la Cuenta Efectivo y Equivalentes del fondo, las siguientes:

- ▶ Cajas Menores
- ▶ Bancos y Otras Entidades (Fiducias, Fondos de valores con vencimiento inferior a 90 días)
- ▶ Fondos de liquidez, con vencimientos inferiores a 90 días.
- ▶ Inversiones con vencimiento inferior a 90 días.

Con posterioridad al reconocimiento y medición inicial se valorarán las cuentas de Efectivo y Equivalentes de la siguiente manera:

Tanto en el reconocimiento y medición inicial como en la medición posterior, el valor asignado para las cuentas de efectivo y sus equivalentes constituyen el valor nominal del derecho en efectivo, representado en la moneda funcional definida para la presentación de información bajo NIIF.

3.3.2 Inversiones

En One Prisma se reconocerán inversiones cuando ocurrieran, en el momento en que el fondo se convierte en parte obligada, lo cual ocurre, cuando se da la compra del título.

En el momento del reconocimiento inicial la inversión se registra por su valor razonable, que usualmente es el de compra más los costos de transacción que sean directamente atribuibles a la compra del título, esto es, los pagos realizados al Comisionista de Bolsa, puesto que las demás erogaciones que se realicen se reconocen como gasto en el momento en que se incurre en ellas.

Para efectos de reconocimiento contable, se clasificarán en:

1. Costo Amortizado.
2. Inversiones a valor razonable con cambios en el resultado.
3. Inversiones a valor razonable con cambios en otro resultado integral.

La valoración posterior se efectuará mensualmente al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

3.3.3 Cartera de créditos de asociados

La cartera de créditos corresponde a las operaciones de financiamiento otorgadas y desembolsadas a los asociados bajo distintas modalidades, aprobadas conforme a los reglamentos internos de One Prisma. Estas operaciones están expuestas a riesgo crediticio, el cual es objeto de evaluación y monitoreo permanente.

Las partidas correspondientes a la Cartera de Crédito se reconocerán en el Estado de Situación Financiera cuando One Prisma se convierta en parte del contrato conforme a las cláusulas del instrumento financiero.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial el Fondo valorará la Cartera de Crédito a su costo amortizado utilizando el método del tipo de interés efectivo a la tasa pactada con el asociado o tercero.

3.3.4. Deterioro de la Cartera

Se reconoce el deterioro de cartera cuando existe evidencia objetiva de que el Fondo no recuperará la totalidad de los flujos de efectivo contractuales. El cálculo del deterioro se realiza conforme a la Circular Básica Contable y Financiera de 2020, aplicando:

- **Deterioro individual:** Se constituyen deterioros individuales para protección de los créditos de consumo, calificados según los criterios de evaluación de la cartera, en los siguientes porcentajes:

CATEGORÍA	DÍAS	PROVISIÓN
A	0	0%
B	31 – 60	1 – 9%
C	61 – 90	10% - 19%
D	91 – 180	20% - 49%
E	181 – 360	50 % - 99 %
	> 360	100%

- **Deterioro general:** Provisión del 1% sobre la cartera bruta, excluyendo intereses, como medida preventiva.
- **Deterioro de intereses:** Se provisiona el 100% de los intereses causados y no pagados en categorías de riesgo C, D y E.

3.3.5 Castigo o baja en cartera de crédito de asociados

Si una vez cumplido el procedimiento establecido en el manual de gestión de cobro para One Prisma, se evidencia la imposibilidad de cobro de un saldo por cobrar producto de una cartera de créditos, y esta se encuentra calificada en categoría E o riesgo de incobrabilidad como lo establece el numeral 3.4 del Anexo II del Título IV, Capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera de 2020 de la Supersolidaria, se solicitará a la Junta Directiva la autorización para dar de baja el saldo del crédito, los intereses causados y pendientes de cobro y cualquier cuenta correctora que se haya empleado para reconocer el deterioro de valor, si quedase alguna diferencia entre el saldo por cobrar y el deterioro causado, deberá ser dado de baja contra un gasto, o si el crédito está respaldado por el Fondo de Protección de Cartera, se procede con el proceso para reclamar a esta entidad el equivalente de la deuda.

3.3.6 Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar corresponden a instrumentos financieros de las organizaciones solidarias, representados en operaciones pendientes de cobro, tales como:

- ▶ Anticipos a proveedores liquidables en efectivo.
- ▶ Comisiones y otros conceptos por cobrar.
- ▶ Adelantos al personal.
- ▶ Deudores por venta de bienes y servicios.
- ▶ Deudores patronales y deudores por convenios con empresas.

Estos activos pueden estar expuestos a riesgo crediticio, por lo que su recuperación es evaluada de manera periódica, con el propósito de reconocer cualquier deterioro que afecte su recuperación. Las cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar que no constituyen una transacción de financiación se reconocen inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción directamente atribuibles.

3.4. Propiedad, plata y equipo

La propiedad, planta y equipo se reconoce inicialmente al costo, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor.

El costo de adquisición de estos activos incluye:

ESTADOS FINANCIEROS

- ▶ Precio de compra.
- ▶ Costos incurridos para poner el activo en condiciones de operación en su ubicación actual.
- ▶ Estimación inicial de costos de desmantelamiento y retiro, si aplica.
- ▶ Los activos tangibles que el Fondo mantiene para su uso en la prestación de servicios, o con propósitos administrativos y espera usar durante más de un (1) año y que no se encuentren dentro del alcance de la política de Propiedades de Inversión.
- ▶ Con posterioridad a la medición inicial, One Prisma mide su Propiedad Planta y Equipo por el costo menos depreciación, menos deterioro de valor a excepción de los terrenos y las edificaciones que se medirán con fiabilidad por su valor revaluado, que es su valor razonable, en el momento de la revaluación, menos la depreciación y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de valor posteriores.

One Prisma no reconocerá un activo como propiedad, planta y equipo si cumple con alguna de las siguientes condiciones:

- Bienes cuya utilización supere un (1) año y que su valor sea inferior a un (1) SMMLV.
- Bienes cuya utilización supere un (1) año, pero no se espera recibir beneficios económicos por parte de ellos o no prestan ningún apoyo administrativo.

Método de Depreciación y Vida Útil

El cargo por depreciación se distribuye de forma sistemática a lo largo de la vida útil del activo, utilizando el método de línea recta.

El Fondo de empleados ha determinado en su política contable los siguientes períodos de vida útil máxima estimada para cada clase de activo:

Elemento de propiedad, planta y equipo	Vida útil estimada en años
Muebles y Enseres	10 años
Equipos de Oficina	5 años
Equipos de cómputo y comunicación	3 años

Una vez los elementos no materiales sean depreciados en su totalidad, serán sustituidos y los mismos serán vendidos o donados a quien disponga la gerencia.

3.5. Activos intangibles

Los activos intangibles que son adquiridos por ONE PRISMA y tienen una vida útil, son valorizados al costo menos la amortización y las pérdidas acumuladas por deterioro. Dicha amortización se calcula sobre el costo del activo o costo atribuido, menos su valor residual.

La amortización es reconocida en resultados, con base en el método de amortización lineal durante la vida útil estimada de los activos intangibles, desde la fecha en que se encuentren disponibles para su uso, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

La vida útil estimada para los períodos en curso y los comparativos son los siguientes:

Patentes	3 – 20 años
Licencias	Variable máximo 10 años
Programas de pc (software)	Variable máximo 10 años
Costos de desarrollo	2 – 5 años
Otros activos intangibles	5 años

3.6 Deterioro de valor de los activos

En cada fecha de reporte, el Fondo de Empleados evalúa si existen indicios de deterioro en sus activos financieros y no financieros medidos al costo o costo amortizado, es decir, aquellos que no se valoran a valor razonable con cambios en resultados.

3.7 Pasivos financieros

Los pasivos financieros incluyen:

- ▶ Depósitos de ahorro de los asociados.
- ▶ Obligaciones Financieras
- ▶ Cuentas por pagar en moneda legal.

Estos pasivos se reconocen inicialmente al valor de la transacción, y su medición posterior se realiza al costo amortizado, aplicando el método de interés efectivo.

Los pasivos financieros se reconocen al valor recibido o al valor de la obligación adquirida, ajustado por los costos de transacción directamente atribuibles.

El costo amortizado de un pasivo financiero se calcula como:

ESTADOS FINANCIEROS

- ▶ Valor inicial del pasivo,
- ▶ Menos: reembolsos del principal,
- ▶ Más/menos: amortización acumulada de la diferencia entre el valor inicial y el valor de vencimiento,
- ▶ Utilizando el método de interés efectivo.

El método de interés efectivo considera:

- ▶ Condiciones contractuales del pasivo financiero.
- ▶ Pérdidas crediticias incurridas.
- ▶ Valor presente de los flujos de efectivo futuros descontados a la tasa de interés efectiva.

El gasto por intereses en un período se calcula como el importe en libros del pasivo financiero al inicio del período, multiplicado por la tasa de interés efectiva correspondiente.

1. Pasivos Financieros a Tasa Variable

Los pasivos financieros con tasa de interés variable se registran inicialmente por su importe por pagar al vencimiento, con reestimaciones periódicas de los flujos de efectivo para reflejar cambios en las tasas de interés de mercado.

2. Evaluación y Revisión Periódica

One Prisma revisa periódicamente sus estimaciones de pagos, considerando:

- ▶ Flujos de efectivo reales y estimados revisados.
- ▶ Valor presente de los flujos de efectivo futuros esperados.
- ▶ Aplicación de la tasa de interés efectiva original del instrumento financiero.

3.7.1 Obligaciones Financieras

Las obligaciones financieras corresponden a compromisos adquiridos con bancos comerciales y/o entidades del sector cooperativo, utilizados para fortalecer la liquidez y garantizar el cumplimiento de sus operaciones. Estas incluyen créditos obtenidos para el desarrollo de su objeto social y otros pasivos registrados a costo amortizado.

El Fondo gestiona sus obligaciones bajo criterios de sostenibilidad financiera y cumplimiento normativo, asegurando que su nivel de endeudamiento se mantenga dentro de los límites establecidos en su marco regulatorio y en las decisiones de la Junta Directiva. Las obligaciones financieras se reconocen inicialmente al valor razonable del importe recibido, menos los costos de transacción directamente

atribuibles. Si la obligación genera intereses, se mide inicialmente por el valor de la contraprestación pactada en el acuerdo financiero. Después del reconocimiento inicial, las obligaciones financieras se miden al costo amortizado, utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Cualquier diferencia entre el valor inicial y el valor de pago se reconoce como gasto financiero en el estado de resultados a lo largo del período de la obligación.

3.8 Provisiones

Las provisiones corresponden a pasivos reconocidos cuando el Fondo de Empleados tiene una obligación presente, ya sea:

- ▶ Legal: Impuesta por normatividad vigente o contratos.
- ▶ Implícita: Surge de prácticas pasadas o declaraciones que generan una expectativa válida en terceros.

Dichas obligaciones derivan de sucesos pasados, y su liquidación probablemente requerirá una salida de recursos económicos.

One Prisma reconoce una provisión cuando se cumplen las siguientes condiciones:

- ▶ Existe una obligación presente como resultado de un hecho pasado.
- ▶ Es probable que la liquidación de la obligación implique una salida de recursos económicos.
- ▶ El monto de la obligación puede estimarse de manera fiable.

El importe reconocido como provisión corresponde a la mejor estimación del valor necesario para liquidar la obligación al cierre del período sobre el que se informa, considerando:

- ▶ Riesgos e incertidumbres asociados a la obligación.
- ▶ Valor presente de los flujos de efectivo futuros si el efecto del valor del dinero en el tiempo es significativo.

Si la provisión se refiere a una obligación que será reembolsada por un tercero, el reembolso se reconoce como un activo separado, siempre que exista certeza de que el Fondo de Empleados recibirá dicho reembolso.

Las provisiones se revisan periódicamente y se ajustan para reflejar la mejor estimación disponible:

- ▶ Si ya no es probable que se requiera una salida de recursos económicos para liquidar la obligación, la provisión se revierte en resultados.
- ▶ Si la estimación inicial varía, el ajuste se refleja en el resultado del período en que se identifique el cambio.

3.9 Beneficios a los empleados

Los beneficios a empleados comprenden todas las contraprestaciones que One Prisma otorga a sus trabajadores, incluyendo la alta gerencia, como retribución por sus servicios. Estos beneficios se clasifican en corto plazo y largo plazo, según el período en el que se espera su pago.

Beneficios a Corto Plazo

Son aquellos a los que el empleado tiene derecho como resultado de los servicios prestados a la entidad, y cuyo pago se realizará dentro de los doce meses siguientes al cierre del período contable.

Estos incluyen:

- ▶ Salarios y sueldos.
- ▶ Prestaciones sociales obligatorias (cesantías, intereses sobre cesantías, primas y vacaciones).
- ▶ Aportes a la seguridad social y parafiscales.
- ▶ Bonificaciones y otros incentivos monetarios de corto plazo.

Reconocimiento y Medición

- ▶ Se reconocen en la fecha de reporte como un pasivo, después de deducir los importes ya pagados directamente a los empleados.
- ▶ Su contrapartida se registra como un gasto del período en el estado de resultados.

3.10 Ingresos

Los ingresos corresponden a la entrada bruta de beneficios económicos durante el período contable, derivados de las actividades ordinarias de One Prisma, siempre que:

- ▶ Generen un aumento en el patrimonio.
- ▶ No estén relacionados con los aportes de los asociados.

Los ingresos incluyen:

- ▶ Intereses y rendimientos financieros.
- ▶ Ingresos por uso de activos financieros.
- ▶ Otros ingresos operativos y no operativos.

1. Reconocimiento de Ingresos Financieros

Los ingresos por rendimientos financieros e intereses corresponden a:

- ▶ Valores recibidos por el uso del efectivo y equivalentes de efectivo.
- ▶ Rendimientos obtenidos de las inversiones.
- ▶ Ingresos derivados de las financiaciones otorgadas.

Criterios de Reconocimiento

Los ingresos derivados del uso de activos financieros que producen intereses se reconocen cuando:

- ▶ Es probable que la entidad reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.
- ▶ El monto del ingreso puede ser medido de manera fiable.

Los intereses se reconocen utilizando el método de tipo de interés efectivo.

Se reconocen ingresos por intereses de mora solo cuando:

- ▶ Exista certeza de recuperación del beneficio económico.
- ▶ La medición del ingreso sea confiable y basada en flujos de efectivo esperados.

2. Medición de los Ingresos

La medición de los ingresos de actividades ordinarias se realiza al valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir.

- ▶ En la mayoría de los casos, la contrapartida es efectivo o equivalentes al efectivo, por lo que los ingresos se miden con base en el valor recibido o por recibir.
- ▶ Cuando la contraprestación no sea en efectivo, se mide a su valor razonable.

3. Otros Ingresos por ganancias o eventos extraordinarios

Los ingresos percibidos por otras actividades incluyen:

- ▶ Penalización de intereses por retiro anticipado de líneas de ahorro, derivadas del incumplimiento del reglamento.
- ▶ Recuperaciones de costos y gastos, cuando se obtiene un reembolso o compensación.

Estos ingresos se reconocen por:

- ▶ El valor neto recibido.
- ▶ El menor valor del pasivo, cuando corresponda.
- ▶ El mayor valor del activo, en caso de ajustes positivos.

3.11 Costos por préstamos

Los costos por préstamos corresponden a los intereses y demás gastos en los que One Prisma incurre en relación con la obtención de fondos prestados.

1. Composición de los Costos por Préstamos

Estos incluyen:

- ▶ Gastos por intereses, calculados utilizando el método de interés efectivo.
- ▶ Cargas financieras generadas por arrendamientos financieros.
- ▶ Diferencias en cambio de préstamos en moneda extranjera, cuando se consideran ajustes de los costos por intereses.

2. Reconocimiento y Medición

- ▶ Todos los costos por préstamos son reconocidos como un gasto en resultados en el período en que se incurren.
- ▶ No se capitalizan costos financieros en activos calificados, ya que la política contable de One Prisma no contempla esta opción bajo NIIF para PYMES.

Nota 4. JUICIOS, ESTIMACIONES Y SUPUESTOS CONTABLES SIGNIFICATIVOS

La preparación de los estados financieros requiere que la administración de One Prisma realice juicios, estimaciones y supuestos contables que afectan los montos reportados de activos, pasivos, ingresos y gastos, así como las revelaciones relacionadas y los pasivos contingentes al cierre del período sobre el que se informa.

1. Juicios Contables

Los juicios contables implican decisiones y evaluaciones realizadas por la administración al aplicar las políticas contables de la entidad. Estos juicios afectan significativamente los montos reconocidos en los estados financieros. Ejemplos incluyen:

- ▶ Clasificación de activos y pasivos financieros: Determinar si un activo o pasivo financiero debe medirse al costo amortizado o al valor razonable.
- ▶ Evaluación de arrendamientos: Decidir si un contrato contiene un arrendamiento y su clasificación como operativo o financiero.

2. Estimaciones y Supuestos Contables

Las estimaciones y supuestos contables se basan en información disponible al momento de la preparación de los estados financieros. Sin embargo, debido a la incertidumbre inherente, los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones. Las áreas que requieren estimaciones y suposiciones significativas incluyen:

- ▶ Vida útil de los activos: Estimación de la vida útil económica de propiedades, planta y equipo, y activos intangibles, utilizada para calcular la depreciación y amortización.
- ▶ Provisiones: Determinación de obligaciones presentes derivadas de eventos pasados que probablemente requerirán una salida de recursos y cuyo monto puede ser estimado de manera fiable.
- ▶ Deterioro de activos: Evaluación de indicios de deterioro y, cuando corresponda, estimación del valor recuperable de los activos.

3. Revisión de Estimaciones

Las estimaciones y supuestos se revisan de manera regular. Los cambios en las estimaciones contables se reconocen prospectivamente, afectando el período en el que se realizan y, si corresponde, períodos futuros. Esto es consistente con lo establecido en la Sección 10 de las NIIF para PYMES y la Circular Básica Contable y Financiera de la Supersolidaria.

Nota 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

El valor razonable del efectivo y sus equivalentes se aproxima a su valor registrado en libros; bajo esta denominación se agrupan las cuentas representativas de los recursos de liquidez inmediata con que cuenta One Prisma, del que puede disponer para el desarrollo de su objeto social y dar cumplimiento a los compromisos de corto plazo.

ESTADOS FINANCIEROS

One Prisma a 31 de diciembre de 2025 termino con las siguientes partidas de efectivo y equivalentes al efectivo;

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
CAJA Y BANCOS				
CAJA MENOR	975.000	975.000	0	0%
DAVIVIENDA AHORROS EXENTA 0396-7004-3	41.132.836	77.572.235	(36.439.399)	-47%
DAVIVIENDA AHORROS 0396-7004-3908	11.508.871	29.906.661	(18.397.790)	-62%
BANCOLOMBIA AHORROS 6936-610-6308	8.466.483	29.259.072	(20.792.588)	-71%
BANCOLOMBIA AHORROS EXENTA 6936-722-1	50.552.973	71.157.907	(20.604.934)	-29%
BBVA - 266-391-176	0	0	0	NA
TOTAL CAJA Y BANCOS	112.636.163	208.870.874	(96.234.711)	-46%
FONDOS FIDUCIARIOS A LA VISTA				
FIDUCIARIA DAVIVIENDA 060703960005869	3.587.916	130.936.461	(127.348.545)	-97%
FIDUCIARIA BANCOLOMBIA 693000005540	5.774.233	265.330.077	(259.555.844)	-98%
TOTAL FONDO FIDUCIARIOS A LA VISTA	9.362.149	396.266.538	(386.904.389)	-98%
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	121.998.312	605.137.412	(483.139.100)	-79,84%

El efectivo y equivalentes al efectivo antes descrito no posee restricciones, ni gravámenes que limiten su negociabilidad o disponibilidad. Adicionalmente, no se presentan partidas conciliatorias superiores a 30 días.

El Fondo de Empleados posee varias cuentas de ahorros en bancos comerciales, para cumplir con las obligaciones incurridas a corto plazo, tales como: desembolso de créditos, devolución de ahorros y aportes, pago de beneficios a los empleados, auxilios y proveedores.

Nota 6. FONDO DE LIQUEDEZ

Las inversiones que hacen parte del Fondo de liquidez son de uso restringido debido a que tiene un propósito específico determinado por norma **(ver nota 3.2.1, párrafo 4).**

El cálculo del Fondo de Liquidez a diciembre de 2025 asciende a \$179.461.643, y el Fondo de Empleados mantiene inversiones en este rubro por \$190.042.662, lo que

ESTADOS FINANCIEROS

indica que cumple ampliamente con el requerimiento legal y posee un excedente significativo.

El Fondo de Liquidez de One Prisma 2025 – 2024 es:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
FONDO DE LIQUIDEZ				
FIDUCIARIA DAVIVIENDA 060703960005769	0	843.378	(843.378)	-100%
FONDO LIQUIDEZ CDT MENOR O IGUAL 90 D	190.000.000	300.000.000	(110.000.000)	-37%
INTERESES FONDO LIQUIDEZ CDT MENOR O	42.662	298.340	(255.678)	-86%
TOTAL FONDO DE LIQUIDEZ	190.042.662	301.141.718	(111.099.056)	-36,89%
FONDO DE LIQUIDEZ MINIMO REQUERIDO	179.461.643	135.878.902		

Este resultado demuestra una sólida gestión financiera y una estrategia prudente de liquidez, garantizando la capacidad de atender retiros y obligaciones de corto plazo sin afectar la estabilidad operativa. La inversión por encima de lo requerido refuerza la seguridad financiera de la entidad y su compromiso con la normativa vigente

A continuación, se detallan las inversiones que hacen parte del Fondo de Liquidez al cierre del año 2025.

ENTIDAD	TIPO INVERSIÓN	INVERSIÓN	INTERÉS CAUSADO	TASA E.A.	PLAZO	FECHA INICIO
BANCOLOMBIA	FONDO DE LIQUIDEZ	100.000.000	22.894	8,50%	90	29/12/2025
BANCOLOMBIA	FONDO DE LIQUIDEZ	90.000.000	19.768	8,20%	30	29/12/2025
TOTAL		190.000.000	42.662			

Nota 7. INVERSIONES

Relación de inversiones sin incluir intereses:

ESTADOS FINANCIEROS

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
INVERSIONES NEGOCIABLES				
INVERSIONES DE LARGO PLAZO				
APORTES EN ASOCIACIONES - ANALFE (a)	1.300.000	1.300.000	0	0%
TOTAL INVERSIONES DE LARGO PLAZO	1.300.000	1.300.000	0	0%
TOTAL INVERSIONES	1.300.000	1.300.000	0	0,00%

Las inversiones del Fondo de Empleados fueron utilizadas para cubrir el retiro de los ahorros navideños efectuado en el mes de diciembre 2025 y aumentar la colocación de cartera.

- (a) **Aportes Sociales:** Corresponden a participaciones en ANALFE, entidad de carácter gremial y del sector solidario. Estos aportes representan derechos devolutivos de dinero en caso de retiro voluntario, por lo que se reconocen como activos financieros y no como gastos.

Nota 8. OBLIGACIONES DE ASOCIADOS A CORTO Y LARGO PLAZO

La cartera de crédito del Fondo se clasifica como cartera de consumo, conforme a la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria. Su medición se realiza a costo amortizado, aplicando el método de interés efectivo a la tasa pactada con el asociado.

Clasificación de la Cartera de Crédito

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
CARTERA DE CONSUMO				
CATEGORÍA A CORTO PLAZO	3.570.379.090	2.792.852.883	777.526.207	28%
CATEGORÍA A LARGO PLAZO	2.176.550.298	1.910.268.262	266.282.036	14%
CATEGORÍA B	14.691.341	3.553.411	11.137.930	313%
CATEGORÍA C	947.940	0	947.940	NA
CATEGORÍA D	6.311.728	7.414.322	(1.102.594)	-15%
CATEGORÍA E	4.685.521	15.974.942	(11.289.421)	-71%
INTERESES POR COBRAR	4.246.051	4.348.868	(102.817)	-2%
CONVENIOS POR COBRAR	58.360	0	58.360	NA
DETERIORO INTERESES	(1.103.119)	(1.986.137)	883.018	-44%
DETERIORO INDIVIDUAL CAPITAL	(3.846.821)	(16.161.281)	12.314.460	-76%
DETERIORO GENERAL CAPITAL	(57.735.660)	(47.300.638)	(10.435.022)	22%
TOTAL CARTERA DE CONSUMO	5.715.184.729	4.668.964.632	1.046.220.097	22,41%

ESTADOS FINANCIEROS

A continuación, se detalla el deterioro de cartera.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
DETERIORO CARTERA DE CONSUMO				
DETERIORO CAPITAL CATEGORÍA B	146.914	27.713	119.201	430%
DETERIORO CAPITAL CATEGORÍA C	94.794	0	94.794	NA
DETERIORO CAPITAL CATEGORÍA D	1.262.349	1.193.501	68.848	6%
DETERIORO CAPITAL CATEGORÍA E	2.342.764	14.940.067	(12.597.303)	-84%
DETERIORO INTERESES CATEGORÍA C	480.618	225.527	255.091	113%
DETERIORO INTERESES CATEGORÍA D	344.625	245.697	98.928	40%
DETERIORO INTERESES CATEGORÍA E	277.876	1.514.913	(1.237.037)	-82%
DETERIORO GENERAL	57.735.660	47.300.638	10.435.022	22%
TOTAL DETERIORO DE CARTERA DE CONSUMO	62.685.600	65.448.056	(2.762.456)	-4,22%

Al cierre del ejercicio 2025, no se registran asociados declarados en Insolvencia

En el año 2025 no se realizó castigo de cartera

Nota 9. CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar se presentan en dos grupos principales, cuentas por cobrar deudores patronales y empresas y otras cuentas por cobrar.

Ambos grupos de cuentas por cobrar han sido evaluados en términos de recuperabilidad y riesgo de crédito, aplicando las políticas contables establecidas en el Fondo de Empleados.

Nota 9.1. CUENTAS POR COBRAR DEUDORES PATRONALES Y EMPRESAS

Los saldos registrados en estas cuentas corresponden a los descuentos de nómina aplicados en la última quincena de diciembre, los cuales, a la fecha de cierre del ejercicio, aún no han sido efectivamente pagados por las empresas afiliadas con las que ONE PRISMA tiene convenio de libranza.

ESTADOS FINANCIEROS

A continuación, se presenta el detalle de los valores pendientes por cobrar:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
CONCENTRIX CRM COLOMBIA SAS	193.025.777	165.208.424	27.817.353	17%
CONCENTRIX SERVICIOS COLOMBIA S.A.S.	148.627.573	103.261.620	45.365.953	44%
EXPERTS COLOMBIA S.A.S.	-	280.673.605	(280.673.605)	-100%
ONELINK S.A.S.	-	68.602.583	(68.602.583)	-100%
CONCENTRIX INTERNATIONAL SAS	103.473.101	68.609.962	34.863.139	51%
CONCENTRIX CVG CUSTOMER MANAGEMENT COLOMBIA SAS NIT	61.025.551	18.306.529	42.719.022	233%
ENCORE RECEIVABLE MANAGEMENT, INC. SUCURSAL COLOMBIA	45.389.871	2.413.904	42.975.967	1780%
CONCENTRIX EXPERTS COLOMBIA SAS	281.202.093	0	281.202.093	NA
CONCENTRIX CX COLOMBIA SAS	69.274.577	0	69.274.577	NA
TOTAL CUENTAS POR COBRAR DEUDORES PATRONALES Y EMPRESAS	902.018.543	707.076.627	194.941.916	27,57%

Nota 9.2. OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las otras cuentas por cobrar están conformadas por partidas que surgen en el desarrollo del objeto social de ONE PRISMA. Se reconocen en los estados financieros porque la entidad controla el recurso económico, el recaudo de los flujos de efectivo es altamente probable y su medición es fiable.

A continuación, se presenta el detalle de estas cuentas:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
AVANCES Y ANTICIPOS ENTREGADOS	25.642.890	18.348.600	7.294.290	40%
CUENTAS POR COBRAR A TERCEROS	847.920	580.512	267.408	46%
CUENTA POR COBRAR ASOCIADOS	0	3.095.592	(3.095.592)	-100%
TOTAL OTRAS CUENTAS POR COBRAR	26.490.810	22.024.704	4.466.106	20,28%

Explicaciones sobre los movimientos en otras cuentas por cobrar

Avances y anticipos entregados:

Corresponden a pagos anticipados realizados a proveedores en el marco de los convenios establecidos. A la fecha de corte, el 100% del bien o servicio adquirido aún no ha sido consumido, por lo que se mantiene como saldo por cobrar.

Nota 10. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

La propiedad, planta y equipo corresponde a todo el conjunto de muebles, enseres, equipos de cómputo y comunicación que One Prisma requiere para el desarrollo de sus actividades.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA	14.294.151	14.294.151	0	0%
EQUIPO DE CÓMPUTO Y COMUNICACIÓN	96.783.199	93.783.199	3.000.000	3%
DEPRECIACIÓN MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA	(14.294.151)	(14.294.151)	0	0%
DEPRECIACIÓN EQUIPO DE COMPUTO Y COMUNICACION	(78.107.592)	(56.738.303)	(21.369.289)	38%
TOTAL PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO	18.675.607	37.044.896	(18.369.289)	-49,59%

Durante el año 2025 One Prisma adquirió elementos de P.P. y E. por valor de \$3.000.000

DESCRIPCION	VALOR
4 CELULARES COORPORATIVOS PERSONAL COMERCIAL ONE PRIMSA	3.000.000
TOTAL	3.000.000

A la fecha la propiedad, planta y equipo no tiene ningún tipo de restricción, ni se encuentra pignorada como garantía de alguna deuda.

ESTADOS FINANCIEROS

A continuación, se presenta una conciliación de las propiedades, planta y equipo:

Al 1 de enero de 2024	Total
Costo	\$76.663.351
Depreciación Acumulada	\$58.134.765
Costo neto	\$18.528.586
Compras	\$31.413.999
Retiros	\$0
Traslados	\$0
Cargo de depreciación	\$12.897.689
Año terminado al 31 de diciembre de 2024	\$37.044.896
Saldo al comienzo del año 2025	\$37.044.896
Compras	\$3.000.000
Retiros	\$0
Traslados	\$0
Cargo de depreciación	\$21.369.289
Saldo al final del año 2025	\$18.675.607

Nota 11. PROGRAMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS

Este rubro está representado en activos intangibles y su saldo a diciembre de 2025 se detalla de la siguiente manera:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
INTEGRADOR S.F.C OPA SQL	378.393	1.135.180	(756.786)	-67%
MODULOS OPA	11.325.008	18.732.572	(7.407.564)	-40%
CAPACITACION SOFTWARE	0	0	0	NA
TOTAL, PROGRAMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS	11.703.401	19.867.751	(8.164.350)	-41,09%

ONE PRISMA, en el desarrollo de su operación diaria, utiliza el ERP Integrador SFC, suministrado por la empresa OPA S.A.S. Los activos intangibles registrados en los estados financieros corresponden a la adquisición del ERP y/o módulos adicionales, los cuales son utilizados para optimizar la gestión y administración de la entidad.

Nota 12. DEPÓSITOS DE AHORRO CORTO Y LARGO PLAZO

Representan los saldos de los ahorros que han realizado los asociados en el fondo de empleados en cada una de las diferentes líneas.

ESTADOS FINANCIEROS

One Prisma, reconoce sus pasivos financieros, en el momento en que se convierte en parte obligada (adquiere obligaciones), según los términos contractuales de la operación, lo cual sucede usualmente cuando se recibe el dinero. Se miden inicialmente por el valor nominal ahorrado ya sea a través de consignación en cuenta bancaria o descuento de nómina.

El detalle de esta cuenta se presenta a continuación;

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
DEPOSITOS DE AHORRO CORTO PLAZO				
DEPÓSITOS DE AHORRO A LA VISTA (a)	1.103.344.347	842.632.736	260.711.611	31%
CERTIFICADOS DEPÓSITOS DE AHORRO A TÉRMINO (b)	119.851.567	22.691.132	97.160.435	428%
DEPÓSITOS DE AHORRO CONTRACTUAL (c)	160.646.507	124.442.607	36.203.900	29%
TOTAL, DEPOSITOS DE AHORRO CORTO PLAZO	1.383.842.421	989.766.475	394.075.946	40%
DEPOSITOS DE AHORRO LARGO PLAZO				
DEPÓSITOS DE AHORRO PERMANENTE (d)	2.073.188.051	1.845.343.456	227.844.595	12%
TOTAL, DEPOSITOS DE AHORRO LARGO PLAZO	2.073.188.051	1.845.343.456	227.844.595	12%
TOTAL DEPOSITOS	3.457.030.472	2.835.109.931	621.920.541	21,94%

- a) Los depósitos de ahorro a la vista tienen las siguientes características:
Es voluntario, de disponibilidad inmediata, no tiene plazo y se reconoce una tasa efectiva anual del 3.5% EA.

TIPO AHORRO	TASA INTERES EA	PLAZO	CANTIDAD AHORRADORES	CANTIDAD CUENTAS	SALDO 2025
Ahorros Voluntario	3.5%	0	2.673	2674	1.103.344.347

- b) Los Ahorros a término, son ahorros voluntarios, en los cuales se pacta desde el momento de la constitución del ahorro el monto a ahorrar, el plazo y la tasa.

ESTADOS FINANCIEROS

TIPOAHORRO	TASA INTERES EA	PLAZO	CANTIDAD AHORRADORES	CANTIDAD CUENTAS	SALDO 2025
CDAT	10%	90	7	7	37.523.543
CDAT	10%	100	1	1	1.600.000
CDAT	10%	120	1	1	2.300.000
CDAT	10%	160	1	1	2.201.269
CDAT	10%	271	1	1	1.870.000
CDAT	10%	360	1	2	20.000.000
CDAT	10.5%	180	3	3	23.431.960
CDAT	10.5%	181	1	1	1.500.000
CDAT	10.5%	190	1	1	2.550.000
CDAT	11%	360	4	4	18.400.000
CDAT	9%	95	1	1	1.850.000
CDAT	9%	100	1	1	3.000.000

- c) Los ahorros contractuales a diciembre 2025 están conformados por la línea de Ahorro navideño, cuya tasa efectiva anual es del 6%

TIPOAHORRO	TASA INTERES EA	PLAZO	CANTIDAD AHORRADORES	CANTIDAD CUENTAS	SALDO 2025
Ahorro Navideño	6%	347	6	6	215.500
Ahorro Navideño	6%	348	12	12	632.000
Ahorro Navideño	6%	349	2	2	128.500
Ahorro Navideño	6%	351	18	18	817.000
Ahorro Navideño	6%	352	5	5	337.000
Ahorro Navideño	6%	354	20	20	1.080.000
Ahorro Navideño	6%	355	5	5	208.500
Ahorro Navideño	6%	356	3	3	145.000
Ahorro Navideño	6%	357	4	4	202.000
Ahorro Navideño	6%	361	13	13	1.403.000
Ahorro Navideño	6%	362	27	27	3.038.000
Ahorro Navideño	6%	363	1.430	1430	150.192.200
Ahorro Navideño	6%	366	8	8	820.000
Ahorro Navideño	6%	368	1	1	57.000
Ahorro Navideño	6%	369	3	3	260.000
Ahorro Navideño	6%	371	2	2	160.000
Ahorro Navideño	6%	372	9	9	712.000

ESTADOS FINANCIEROS

- d) Los ahorros permanentes, hacen parte de los descuentos obligatorios reglamentados en los estatutos del fondo, a diciembre 2025, están conformados de la siguiente forma:

TIPO AHORRO	TASA INTERES EA	PLAZO	CANTIDAD AHORRADORES	CANTIDAD CUENTAS	SALDO 2025
Ahorro Permanente	2.5%	0	4.526	4526	2.073.188.051

Nota 13. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Al cierre del año 2025, el saldo de las obligaciones financieras del Fondo de Empleados ONE PRISMA asciende a **\$ 657.710.083**, respecto al año anterior tuvo una disminución de 7.52%

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
OBLIGACIONES FINANCIERAS	657.710.083	711.172.846	(53.462.763)	-8%
TOTAL OTROS PASIVOS	657.710.083	711.172.846	(53.462.763)	-7,52%

Dicho saldo corresponde a un crédito otorgado por el Banco Cooperativo Coopcentral por un monto de **\$ 650.000.000**, el cual fue desembolsado el 27 de noviembre de 2025, con un plazo de 12 meses y una tasa de interés IBR + 3,5% EA. Este recurso fue adquirido con el propósito de fortalecer el capital de trabajo y ha sido objeto de abono anticipado en lo corrido de 2026.

Nota 14. CUENTAS POR PAGAR Y OTRAS

Este rubro está representado en servicios ya recibidos por el Fondo que se encuentran pendientes de pago, en el desarrollo normal de las actividades propias, además de cuentas por pagar a los asociados, impuestos corrientes (Retenciones en la fuente practicadas en diciembre y GMF de la última semana del año), consignaciones pendientes por aplicar y las obligaciones con el sistema de seguridad social (aportes a: salud, pensión, riesgos laborales y parafiscales).

ESTADOS FINANCIEROS

El detalle de esta cuenta es el siguiente:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	139.979.915	166.415.789	(26.435.874)	-16%
PROVEEDORES	0	2.846.250	(2.846.250)	-100%
GRAVAMEN DE LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS	55.742	17.516	38.226	218%
RETENCIÓN EN LA FUENTE	1.147.869	1.292.031	(144.162)	-11%
VALORES POR REINTEGRAR	7.287.771	93.954	7.193.817	7657%
RETENCIONES Y APORTES LABORALES	13.346.600	0	13.346.600	NA
EXIGIBILIDADES POR SERVICIOS DE RECAUDO	94.901	257.119	(162.218)	-63%
REMANENTES POR PAGAR	23.041.391	3.946.000	19.095.391	484%
TOTAL CUENTAS POR PAGAR Y OTRAS	184.954.189	174.868.659	10.085.530	5,77%

Explicaciones sobre los movimientos en cuentas por pagar

(a) Costos y gastos por pagar:

Corresponde principalmente a retiros de ahorros y créditos registrados en diciembre de 2024, pero cuyo débito en los bancos se reflejó en enero de 2025.

Nota 15. FONDOS SOCIALES Y MUTUALES

Los fondos sociales y mutuales en One Prisma están compuestos por:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
FONDO SOCIAL DE EDUCACIÓN	84.442.297	131.178.673	(46.736.375)	-36%
FONDO DE BIENESTAR SOCIAL	274.128	0	274.128	NA
FONDO DE BIENESTAR SOCIAL	72.079.945	215.303.514	(143.223.569)	-67%
FONDO SOCIAL PARA OTROS FINES	189.106.119	175.505.289	13.600.830	8%
TOTAL FONDOS SOCIALES Y MUTUALES	345.902.489	521.987.475	(176.084.986)	-33,73%

Los fondos sociales de educación y bienestar se capitalizan anualmente mediante la distribución de excedentes, posterior a la realización de la Asamblea General de Asociados y conforme a su aprobación. Estos fondos se constituyen con el propósito de financiar programas de formación, capacitación, recreación y bienestar para los asociados, en cumplimiento de la normatividad vigente y los lineamientos establecidos en los reglamentos de estos.

ESTADOS FINANCIEROS

Los Fondos Sociales para otros fines pueden ser recaudados a través de descuentos de nómina o mediante créditos otorgados a los asociados. Estos recursos se destinan principalmente a la cobertura de gastos relacionados con centrales de riesgo y protección de cartera, garantizando la sostenibilidad financiera del Fondo de Empleados y la adecuada gestión del riesgo crediticio.

Nota 16. OTROS PASIVOS

La composición de otros pasivos a diciembre 2025 y 2024 es:

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
OBLIGACIONES LABORALES POR BENEFICIOS	60.084.596	45.834.685	14.249.911	31%
TOTAL OTROS PASIVOS	60.084.596	45.834.685	14.249.911	31,09%

Obligaciones Laborales: En cumplimiento del marco normativo en materia laboral (Código Sustantivo de Trabajo), One Prisma es responsable de causar y pagar cada uno de los beneficios a los empleados de que trata la norma, algunos de los beneficios quedan causados a fin de año y son desembolsados en el periodo siguiente.

Todos los beneficios adeudados al corte de diciembre 31 de 2025 y 2024 son de corto plazo.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
CESANTIAS	34.999.618	26.925.440	8.074.178	30%
INTERESES SOBRE LAS CESANTIAS	4.131.743	2.858.736	1.273.007	45%
VACACIONES	20.953.235	14.120.009	6.833.226	48%
VARIABLE POR AFILIACIÓN NO CONSTITUTIVA DE SALARIO	0	1.930.500	(1.930.500)	-100%
TOTAL, OBLIGACIONES LABORALES	60.084.596	45.834.685	14.249.911	31,09%

Nota 17. CAPITAL SOCIAL

El capital social está compuesto por las aportaciones realizadas por cada uno de los asociados.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
APORTES ORDINARIOS (a)	1.680.357.152	1.490.435.294	189.921.858	13%
APORTES MINIMOS IRREDUCIBLES (b)	284.700.000	260.000.000	24.700.000	10%
TOTAL CAPITAL SOCIAL	1.965.057.152	1.750.435.294	214.621.858	12,26%

ESTADOS FINANCIEROS

- a) Representa el valor de los aportes efectivamente pagados por los asociados fundadores, así como el aporte periódico efectuado por todos los asociados activos de One Prisma.
- b) El capital mínimo no reducible se da en cumplimiento de lo establecido por el Artículo 6, numeral 5, Ley 454 de 1998. **“Establecer en sus estatutos un monto mínimo de aportes sociales no reducibles, debidamente pagados, durante su existencia”**

Los aportes sociales no reducibles representan el valor mínimo de aportes que la entidad debe conservar en su capital social, para considerarse una entidad en marcha. De acuerdo al parágrafo del artículo 33 de los estatutos del Fondo de Empleados los aportes mínimos irreducibles al patrimonio serán de 200 SMMLV.

Nota 18. RESERVA PROTECCIÓN APORTES SOCIALES

Las reservas del Fondo de Empleados One Prisma han sido constituidas conforme al Decreto Ley 1481 de 1989 y sus estatutos, con el propósito de proteger los aportes sociales y fortalecer la estabilidad financiera del Fondo.

En la Asamblea General de 2025, se aprobó destinar el 20% de los excedentes de 2024 a la reserva de protección de aportes sociales, en cumplimiento de la normativa vigente y las disposiciones de la Superintendencia de Economía Solidaria.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
RESERVA PROTECCIÓN DE APORTES	174.324.610	161.265.475	13.059.136	8%
TOTAL RESERVA PROTECCION DE APORTES	174.324.610	161.265.475	13.059.136	8,10%

Nota 19. FONDOS DE DESTINACIÓN ESPECIFICA

Está compuesto por los fondos para amortización de aportes y el fondo de desarrollo empresarial solidario.

El Fondo de Amortización de Aportes ha sido constituido con el objetivo de fortalecer la estabilidad financiera del Fondo de Empleados One Prisma y anticiparse a los efectos de la aplicación de las NIIF, en particular, la posible reclasificación de los aportes sociales como pasivos.

Este fondo tiene los siguientes propósitos:

- ▶ Fortalecer el Capital Institucional y la solidez patrimonial del Fondo.
- ▶ Mejorar la autonomía financiera, garantizando recursos para contingencias.
- ▶ Prepararse para la aplicación de las NIIF, permitiendo la readquisición de los aportes sociales que excedan el Capital Mínimo Irreducible, en caso de ser trasladados al pasivo.

ESTADOS FINANCIEROS

El Fondo de Desarrollo Empresarial Solidario (FODES) se constituyó en cumplimiento de la Ley 1391 de 2010, que exige la destinación del 10% de los excedentes a este fondo.

Nota 20. INGRESOS

Es la entrada bruta de beneficios económicos durante el periodo, surgidos en el curso de las actividades ordinarias de la entidad, siempre que tal entrada de lugar a un aumento en el patrimonio y que no esté relacionado con los aportes de los asociados.

20.1. Ingresos cartera de créditos consumo

Representan los rendimientos o entradas de flujos de efectivo generado por el mayor activo productivo de la Entidad (cartera). Estos se clasifican en intereses corrientes e intereses de mora, causados diariamente y se recaudan con los descuentos de nómina practicados por las Empresas Patronales y los pagos por taquilla o consignación que realizan los deudores.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
INTERESES DE CRÉDITOS CONSUMO	1.010.317.752	846.520.601	163.797.151	19%
INTERESES MORATORIOS CARTERA CONS	2.244.277	5.712.840	(3.468.563)	-61%
TOTAL INGRESOS CARTERA DE CRÉDITOS CONSUMO	1.012.562.029	852.233.441	160.328.588	18,81%

Los ingresos de cartera tuvieron un incremento importante en el año 2025, debido a mayor colocación en este año.

20.2. Ingresos por Valoración de Inversiones

Representan los valores que recibe One Prisma como rendimiento de las cuentas de ahorros, las inversiones que posee en entidades financieras que constituyen el fondo de liquidez y demás inversiones constituidas por los excedentes de caja.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
INGRESOS POR VALORACIÓN INVERSIONES	50.019.800	169.079.332	(119.059.532)	-70%
TOTAL INGRESOS POR VALORACIÓN DE INVERSIONES	50.019.800	169.079.332	(119.059.532)	-70,42%

20.3. Administrativos y sociales

Los Ingresos administrativos y sociales están relacionados con cuotas de afiliación, recuperaciones de costos y gastos y descuentos comerciales concedidos.

ESTADOS FINANCIEROS

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
CUOTAS DE ADMISIÓN Y/O AFILIACIÓN	127.759.840	89.102.000	38.657.840	43%
OTROS	131.730.484	136.045.549	(4.315.065)	-3%
TOTAL ADMINISTRATIVOS Y SOCIALES	259.490.324	225.147.549	34.342.775	15,25%

Nota 21. COSTOS FINANCIEROS

Corresponden a los costos derivados de la captación de ahorros de los asociados y a los intereses pagados por préstamos bancarios.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
INTERESES DEPÓSITOS DE AHORRO ORDIN	34.035.406	31.613.088	2.422.318	8%
INTERESES DEPÓSITOS DE AHORRO A TERM	6.431.308	46.149	6.385.159	13836%
INTERESES AHORRO CONTRACTUAL	41.409.363	34.834.795	6.574.568	19%
INTERESES AHORRO PERMANENTE	49.065.916	42.772.855	6.293.061	15%
INTERESES DE CRÉDITOS DE BANCOS	26.588.636	11.172.846	15.415.790	138%
TOTAL COSTOS FINANCIEROS	157.530.629	120.439.733	37.090.896	30,80%

- (a) Durante el año 2025, el Fondo de Empleados ONE PRISMA gestionó su financiación principalmente a través de los recursos captados de sus asociados en las distintas modalidades de ahorro. Sin embargo, para atender necesidades de liquidez inmediata, fue necesario recurrir a financiamiento bancario en el momento de la devolución del ahorro navideño.

Nota 22. GASTOS

Los gastos de One Prisma representan disminuciones de los activos ya sea porque representan salida de efectivo, el reconocimiento de partidas que no implican salida de efectivo inmediato como las provisiones o los deterioros que cubren eventuales pérdidas de cartera u otras cuentas por pagar y las depreciaciones que representan una disminución periódica de un bien material o inmaterial que en el pasado generaron una salida de efectivo, y al final del periodo dan lugar a disminuciones en el patrimonio.

22.1. Beneficios a empleados

Representa los beneficios a los empleados reconocidos durante el periodo.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
SUELDOS	392.058.838	322.441.501	69.617.337	22%
HORAS EXTRAS	1.653.243	20.694.747	(19.041.504)	-92%
COMISIONES	0	1.930.500	(1.930.500)	-100%

ESTADOS FINANCIEROS

INCAPACIDADES	0	116.006	(116.006)	-100%
AUXILIO DE TRANSPORTE	12.633.329	8.089.200	4.544.129	56%
CESANTÍAS	35.708.607	30.743.482	4.965.125	16%
INTERESES SOBRE CESANTÍAS	4.153.011	3.133.020	1.019.991	33%
PRIMA LEGAL	35.071.696	30.343.241	4.728.455	16%
VACACIONES	21.694.511	15.772.326	5.922.185	38%
BONIFICACIONES	30.194.910	26.213.945	3.980.965	15%
DOTACIÓN Y SUMINISTRO A TRABAJADORES	3.220.000	4.187.900	(967.900)	-23%
AUXILIOS AL PERSONAL	1.854.081	3.761.601	(1.907.520)	-51%
APORTES SALUD	34.772.616	30.152.152	4.620.464	15%
APORTES PENSIÓN	49.091.250	42.565.425	6.525.825	15%
APORTES A.R.L	2.062.500	1.783.800	278.700	16%
APORTES CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIA	16.405.100	13.836.700	2.568.400	19%
APORTES I.C.B.F.	12.306.100	10.379.300	1.926.800	19%
APORTES SENA	8.204.900	6.920.800	1.284.100	19%
GASTOS MÉDICOS Y MEDICAMENTOS	762.350	501.650	260.700	52%
OTROS BENEFICIOS A EMPLEADOS	3.254.234	1.212.050	2.042.184	168%
TOTAL BENEFICIOS A EMPLEADOS	665.101.276	574.779.346	90.321.930	15,71%

Este gasto creció en 2025 debido principalmente por el incremento de salarios y a la reestructuración de unos cargos. La planta de personal estuvo constante durante el 2025 siendo este último un acontecimiento que no ocurrió en el 2024

22.2. Gastos generales

Hacen parte de las erogaciones necesarias para el funcionamiento de la Entidad.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
HONORARIOS	122.950.185	98.632.363	24.317.822	25%
IMPUESTOS	8.920.071	35.277.260	(26.357.189)	-75%
ARRENDAMIENTOS	0	0	0	NA
ASEO Y ELEMENTOS	34.500	0	34.500	NA
CAFETERÍA	7.474.057	5.154.869	2.319.188	45%
SERVICIOS PÚBLICOS	1.097.951	373.507	724.444	194%
CORREO	823.963	1.050.623	(226.660)	-22%
TRANSPORTE, FLETES Y ACARREOS	2.576.425	2.145.417	431.008	20%
PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA	7.819.650	25.792.308	(17.972.658)	-70%
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	0	9.113.121	(9.113.121)	-100%
CONTRIBUCIONES Y AFILIACIONES	7.934.154	9.803.998	(1.869.844)	-19%
GASTOS DE ASAMBLEA	3.226.140	750.000	2.476.140	330%

ESTADOS FINANCIEROS

REUNIONES Y CONFERENCIAS	577.368	7.360.180	(6.782.812)	-92%
GASTOS LEGALES	5.730.600	2.723.134	3.007.466	110%
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	1.722.500	4.492.024	(2.769.524)	-62%
GASTOS DE VIAJES	9.494.620	14.846.991	(5.352.371)	-36%
SISTEMATIZACIÓN	149.868.143	127.249.202	22.618.942	18%
SUSCRIPCIONES Y PUBLICACIONES	309.400	319.000	(9.600)	-3%
OTROS	4.541.179	899.624	3.641.555	405%
TOTAL GASTOS GENERALES	335.100.905	345.983.620	(10.882.715)	-3,15%

22.3. Deterioro

Conforma el gasto por deterioro general e individual reconocido en el 2025 y 2024, con base al anexo 1 y 2 del Título IV, Capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera de la Supersolidaria del año 2020.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
DETERIORO INDIVIDUAL DE CREDITOS	3.846.821	5.577.027	(1.730.206)	-31%
DETERIORO INTERESES DE CREDITOS	1.103.119	767.003	336.116	44%
DETERIORO GENERAL DE CREDITOS	13.696.693	12.346.485	1.350.208	11%
DETERIORO DEUDORES PATRONALES	0	15.680.414	(15.680.414)	-100%
TOTAL DETERIORO	18.646.633	34.370.929	(15.724.296)	-45,75%

22.4. Amortización y Agotamiento.

Amortización de Software adquirido.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
PROGRAMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS	8.164.350	16.466.066	(8.301.715)	-50%
TOTAL AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO	8.164.350	16.466.066	(8.301.715)	-50,42%

22.5. Depreciación propiedad, planta y equipo

Disminución periódica de los flujos de efectivo que representan los activos materiales de One Prisma, disponibles para el desarrollo de su objeto social.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
EQUIPO DE CÓMPUTO Y COMUNICACIÓN	21.369.289	12.897.689	8.471.600	66%
TOTAL DEPRECIACIÓN PP&E	21.369.289	12.897.689	8.471.600	65,68%

22.6. Gastos financieros

Gastos incurridos por la Entidad en el uso de las plataformas bancarias, comisión por transacciones, cuotas de manejo y GMF.

NOMBRE	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
GASTOS FINANCIEROS	119.240.586	75.589.059	43.651.527	58%
TOTAL GASTOS FINANCIEROS	119.240.586	75.589.059	43.651.527	57,75%

Nota 23. HECHOS POSTERIORES A LA FECHA SOBRE LA QUE SE INFORMA

No se presentaron hechos relevantes después del cierre de los estados financieros y hasta la fecha de su aprobación que puedan afectar de manera significativa la situación financiera, los rendimientos financieros y los flujos de efectivo de One Prisma, reflejada en estos estados financieros comparativos con corte al 31 de diciembre de 2025.

Nota 24 REVELACIÓN DE RIESGOS

24.1. Riesgo de liquidez

ONE PRISMA cuenta con un sistema de Administración de Riesgo de Liquidez. En 2025 se realizó actualización de, políticas del Comité Interno de Administración de Riesgo de Liquidez, manual SARL, actualización del modelo de indicadores para medir el nivel de exposición de riesgo de liquidez. Además, se aplicaron las siguientes mediciones: seguimiento de los indicadores para la medición de la concentración de depósitos de los 20 mayores ahorradores, la medición de composición de las líneas de ahorros, la maduración y duración de los depósitos a término, el seguimiento a la volatilidad de las cuentas de ahorro a la vista y al efectivo y equivalente al efectivo, seguimiento a los vencimientos de los ahorros contractuales y a término

La medición de la brecha de liquidez durante la vigencia del año 2025, se realizó cumpliendo los lineamientos dados por la Superintendencia de la Economía Solidaria en el Capítulo III, del Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera y fue transmitida a dicha superintendencia dentro de los plazos establecidos por la norma por medio de formato 159 del SICSES. One Prisma continúa en el proceso de mejoramiento continuo de su sistema de administración del riesgo de liquidez, con miras a que no solo se oriente como un cumplimiento normativo, sino que también se utilice como herramienta administrativa para la rentabilidad y potencialización de los recursos del fondo.

24.2. Riesgo de lavado de activo y financiación del terrorismo

Se continuó con el fortalecimiento de la cultura de prevención y control de riesgos LAFT, realizando la medición y control y seguimiento respectivo, dando cumplimiento a la normatividad vigente y al proceso de actualización de base de datos de asociados.

Se realizó actualización del Manual sarlaft, Manual de procedimiento sarlaft, Matriz sarlaft, los cuales se encuentran aprobados por la Junta Directiva. En virtud de lo anterior, ONE PRISMA cuenta con un Empleado de Cumplimiento que realizó los reportes ante la UIAF en la periodicidad definida por la norma y actualizó los documentos a través de los cuales se hace la recolección de información de asociados, empleados y terceros, en aras de mitigar el riesgo de LA/FT dentro de la organización.

24.3. Riesgo de cartera

Los procesos que conforman el Riesgo de Crédito (SARC), One Prisma, continúa actualizando los lineamientos normativos documentados y actualizados que se soportan a través del Manual SARC, Documento Técnico de Crédito y Cartera, Instructivo de Otorgamiento, metodologías, Procedimiento de Recuperación y Seguimiento y Control de la Cartera.

Se continua con las actividades de seguimiento, control y monitoreo, efectuando el proceso de evaluación de calificación de cartera, como también garantizó el seguimiento a los indicadores de cartera. Las etapas y elementos del Sistema de Administración del Riesgo de Crédito se mantienen consolidadas y están en permanente ajuste; se cuenta con la documentación normativa necesaria para ofertar adecuadamente el servicio de crédito y cartera.

El fondo de empleados, en cumplimiento de la Circular Básica Contable y Financiera expedida por la Superintendencia de la Economía Solidaria, evalúa permanentemente el riesgo de cartera, su mora está en el 0,46%, lo cual es un indicador bajo; en la colocación se evalúa la capacidad de pago, la solvencia del deudor, las garantías del crédito y el cumplimiento adecuado del servicio de la deuda.

24.4. Habeas Data. ONE PRISMA acata lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios para el tratamiento de datos personales. Se dio cumplimiento a la normatividad aplicable a la protección de datos personales y Habeas Data.

24.5. Propiedad intelectual. De acuerdo con lo establecido en el artículo 2º de la ley 603 del 2000 y demás normas de propiedad intelectual y derechos de autor, todos los aplicativos y desarrollos tecnológicos cuentan con las licencias de sus fabricantes y fueron adquiridos de forma legal.

ESTADOS FINANCIEROS

24.6. SG SST. El Fondo continuó trabajando en la aplicación de la Ley 1072 de 2015 y del decreto sobre el sistema de seguridad y salud en el trabajo. Se realizó de forma oportuna el pago al sistema de seguridad social y las normas laborales, entre ellas, el nombramiento de un vigía principal y suplente del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

24.7. Las operaciones realizadas con los asociados que conforman la Junta Directiva y el comité de control social corresponden estrictamente a las que se derivan de los servicios que presta ONE PRISMA, en las mismas condiciones y oportunidad que a sus demás asociados y de acuerdo con lo establecido en el estatuto y reglamentos.

Nota 25. OTRAS. Al cierre del ejercicio económico y al del presente informe, no se registran demandas de ninguna índole en contra del Fondo de empleados.

No se tuvo conocimiento sobre fraudes y/o hechos irregulares o delictivos, que se hayan presentado con colaboradores o personas vinculadas al Fondo.

Al cierre del año, no se tienen contratos de donación, ni se han recibido donaciones de personas no asociadas, asociados, miembros de los entes de administración y control del Fondo ni sus familiares.

En el informe social y financiero que encontrarán a continuación se detalla la información sobre la gestión realizada.

Nota 26. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

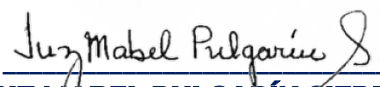
Los Estados Financieros han sido autorizados para su divulgación por el Representante Legal y/o la Junta Directiva en Acta No. 003 del 25 de febrero de 2026, fecha de certificación de estos Estados Financieros. Estos informes van a ser puestos a consideración por la asamblea de delegados, quien puede aprobarlos o no.



GRICELA ISAZA RAMÍREZ
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)



DAVID GARCIA GARCIA
Contador Público
Tarjeta profesional No. 256439 -T
Designado por M.I Advisors S.A.S.
(Ver certificación adjunta)



LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
Tarjeta profesional No. 33873 -T
Designada por ABAKOS S.A
(Ver mi opinión adjunta)